

## 😊 碩博士離校手續說明 😊

### ■ 流程 A

- 1.上網列印學校離校單(網址：<http://140.116.165.83/~lou/leave/>)
- 2.至系辦辦理離校程序：

### ■ 流程 B >>>系統登錄部分<<<

(網址 [https://docs.google.com/forms/d/1vW7ZHidLnDts2dMgBNxzVa1-KjQywKmOQ2Egb7dR\\_Pg/edit](https://docs.google.com/forms/d/1vW7ZHidLnDts2dMgBNxzVa1-KjQywKmOQ2Egb7dR_Pg/edit))

上網填報<[個人資料表](#)>及<[畢業生問卷](#)>,網址如上所列

### ■ 流程 C >>>傳送電子檔案部分<<<

(請寄送「個人碩博士照電子檔」；傳送至 [z9401004@email.ncku.edu.tw](mailto:z9401004@email.ncku.edu.tw))

### ■ 流程 D >>>現場繳交部分<<<

- (1)請繳交碩/博士照一張(2吋/背後請寫上學號及姓名)(當學期畢業審查已繳者可免繳)
- (2)如借用本系或各實驗室物品、置物櫃鑰匙、門禁卡者,離校前應歸還相關物品。
- (3)碩士(平裝)或博士(精裝)論文一本
- (4)指導教授同意離校證明書(若有共同指導者,皆需簽名)
- (5)畢業生應繳交資料表—醫工系離校程序單(請先由指導老師或實驗室負責人簽名)
- (6)國家圖書館延後公開申請書(非必須;視需求而訂,附者,請夾在論文內第一頁內)

### ■ 備註 >>>注意<<<

簽署完畢之【國立成功大學博碩士論文全文電子檔案上網授權書】及【國立成功大學博碩士論文紙本著作權授權書】繳交至圖書館一樓流通櫃台，不用裝訂於論文內。