

😊 碩博士離校手續說明 😊

■ 流程 A

- 1.上網列印學校離校單(網址：<http://140.116.165.83/~lou/leave/>)
- 2.至系辦辦理離校程序：

■ 流程 B >>>系統登錄部分<<<

(網址 <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScdHl8zqYlnDg8mlyCvIVEpWBTt-gSiDT71tlk9f1PIVp6srA/viewform>)

上網填報<[個人資料表](#)>及<[畢業生問卷](#)>,網址如上所列

■ 流程 C >>>傳送電子檔案部分<<<

(請寄送「個人碩博士照電子檔」；傳送至 z9401004@email.ncku.edu.tw)

■ 流程 D >>>現場繳交部分<<<

- (1)請繳交碩/博士照一張(2吋/背後請寫上學號及姓名)(當學期畢業審查已繳者可免繳)
- (2)如借用本系或各實驗室物品、置物櫃鑰匙、門禁卡者,離校前應歸還相關物品。
- (3)碩士(平裝)或博士(精裝)論文一本
- (4)[指導教授同意離校證明書](#)(若有共同指導者,皆需簽名)
- (5)[畢業生應繳交資料表](#)(請先由各實驗室指導老師及負責人簽名後,始得辦理)
- (6)國家圖書館延後公開申請書(非必須;視需求而訂,附者,請夾在論文內第一頁內)